

## RELATÓRIO DE VIAGEM INDIVIDUAL

|  |
|--|
| 1.1 Nome do Funcionário: Joel S. Pinto             |
| 1.2 Função/Cargo: Gerente de Finanças e Orçamentos |
| 1.3 Número da Solicitação: 013/2020                |

|   |                           |
|---|---------------------------|
| 1.4 Data e horário da saída: 22/01/2020 – 15h | Retorno: 24/01/2020 – 21h |
|---|---------------------------|

### 2. RELATÓRIO TÉCNICO DA VIAGEM:

|  |
|--|
| 2.1 Descrição: Visita técnica e aplicação de questionários junto aos representantes dos municípios de Nova Santa Bárbara, São Jerônimo da Serra, Sapopema, Congonhinhas, Japira, Curiúva e Figueira. |
| 2.2 Objetivo da Participação: Levantar as necessidades municipais com relação à gestão pública e programas municipais.   |
| 2.3 Resultados Obtidos: Identificação das potencialidades e demandas municipais.   |
| 2.4 Medidas a serem tomadas: Tabulação das respostas dos questionários e viabilização de capacitação.  |
| 2.5. Informações Complementares:   |

### 3. RELATÓRIO FINANCEIRO DA VIAGEM:

|   |            |
|---|------------|
| 3.1 Valor do Adiantamento               | R\$ 387,00 |
| <b>DESPESAS REALIZADAS</b>              |            |
| 3.3 Alimentação                         | R\$ 135,00 |
| 3.4 Hospedagem                          | R\$ 252,00 |
| 3.5 Pedágio                             | R\$        |
| 3.6 Combustível                         | R\$        |
| 3.7 Uber (residência/empresa no dia 22) | R\$        |
| 3.8 Total das Despesas                  | R\$ 387,00 |
| 3.9 Saldo                               | R\$ 0,00   |

Curitiba/PR, 27 de janeiro de 2020.

**\*PRESTAÇÃO DE CONTAS NO MÁXIMO 48h, APÓS RETORNO DA VIAGEM;  
\*OBSERVAR AS ORIENTAÇÕES DO MANUAL DE VIAGENS.**