

**COMISSÃO DE AVALIAÇÃO
RESOLUÇÃO SEPL N. 046/2019
PARANÁ PROJETOS – PR PRO**

RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO – 1º QUADRIMESTRE DE 2020

ATA DE REUNIÃO AVALIATIVA em 20 de julho de 2020

A Comissão de Avaliação e Monitoramento, constituída pela Resolução SEPL n. 46, de 19 de dezembro de 2019, no exercício de suas atribuições conferidas pelo art. 1º desta norma¹, tendo em vista a primeira entrega quadrimestral protocolada pelo Serviço Social Autônomo Paraná Projetos (PR PRO) apresenta, nesta oportunidade, o **Relatório de Avaliação (PR PRO) 2020/1**.

Conjuntamente, considera-se o presente documento como **ata de reunião avaliativa** realizada na Secretaria de Estado do Planejamento e Projetos Estruturantes (SEPL) em 20 de julho de 2020, das 16h às 17h20.

Reuniram-se, presencialmente e por videoconferência, na Sala de Situação, a equipe técnica do PR PRO, seu Superintendente, assim como a assessoria técnica do Gabinete do Secretário e a Diretoria-Geral, estando presentes todos os membros da Comissão.

Consideraram-se como fontes para avaliação: a Lei Estadual n. 12.215/1998; o Contrato de Gestão SEPL n. 001/2014; o teor documental constante do Protocolo 16.567.791-9; ata da 18ª reunião do Conselho de Administração; os documentos liberados no Sistema Trello; o Plano de Trabalho para 2020; e a apresentação realizada pelo PR PRO em referida reunião de 20 de julho de 2020.

¹ "Instituir a Comissão de Avaliação que tem por finalidade acompanhar e avaliar os resultados alcançados pelo Serviço Social Autônomo Paraná Projetos (PR PRO), em função das metas, ações e produtos, acordados no Plano de Trabalho integrante do Contrato de Gestão nº 001/2014 e seus aditivos".

1. SÍNTESE DA REUNIÃO

Inicialmente, SEPL e PR PRO pactuaram que o protocolo de Relatório Gerencial doravante se dará trimestralmente. Esclareceu-se que o costume quadrimestral se deveu à sincronização com a reunião do Conselho de Administração, de modo que a informação protocolada no relatório já estaria consolidada.

O PR PRO, por meio de sua Diretora de Planejamento e Projetos, Sra. Patricia Baratieri Atherino, apresentou o teor documental do Protocolo de Relatório Gerencial para o Primeiro Quadrimestre de 2020, de modo concomitante ao disposto no Sistema Trello — cujo acesso é liberado à assessoria técnica da SEPL — destacando também situações fáticas relevantes no contexto da execução.

Durante a exposição, foram feitos questionamentos pontuais pela assessoria técnica da SEPL, especialmente no tocante ao percentual das ações que envolviam a visita técnica aos Municípios, que ficariam aparentemente abaixo do esperado.

Foi oportunamente esclarecido, então, com respaldo em Decreto Estadual n. 4.230/2020 e documentação do Protocolo (justificativas de f. 52 e 53), que a situação de pandemia inviabilizou as ações que envolvessem qualquer tipo de aglomeração de pessoas, sem prejuízo da continuidade de realização de atividades, na medida de sua viabilidade em termos de segurança.

Assim, o Paraná Projetos demonstrou que antecipou ações de visitas aos Municípios de baixo I.D.H. nos meses de janeiro e fevereiro de 2020, realizando capacitações na primeira quinzena de março de 2020.

Ademais, realizou ações de produção de *layout* à Governadoria no mês de fevereiro de 2020, bem como desempenhou apoio ao Grupo de Trabalho da SEPL direcionado ao PDS Litoral.

Igualmente, em relação às entregas previstas em Plano de Trabalho, foram apresentados os resultados alcançados na devida proporção da possibilidade de sua execução para os períodos previstos.

2. SÍNTESE AVALIATIVA

Diante da documentação apresentada, assim como das explicações feitas, a assessoria técnica do Gabinete, Diretoria-Geral e membros da comissão concluíram pela **satisfatoriedade** do modo de prestação dos serviços, bem como das decisões tomadas em face ao cenário de pandemia e a urgente demanda de reorganização do Plano de Trabalho.

Considera-se, por fim, que todas as atividades se deram em consonância às finalidades e objetivos legais do SSA.

Diante disso, homologam-se os percentuais de cumprimento apresentados (f. 3-6 do Protocolo) e os materiais apresentados, conferindo-se conceito A às atividades desenvolvidas e nota 10,0.

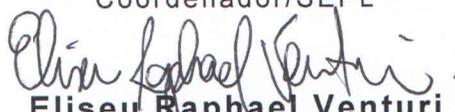
Como recomendação resta apenas a apresentação trimestral do Protocolo.

Curitiba, 20 de julho de 2020.


Rodrigo Rafael de Medeiros Martins

Diretor de Desenvolvimento Econômico e Projetos Estruturantes/SEPL


Marcelo Antônio Percicotti
Coordenador/SEPL


Eliseu Raphael Venturi
Assessor técnico/SEPL