

**COMISSÃO DE AVALIAÇÃO
RESOLUÇÃO SEPL N. 046/2019 | N. 030/2020
PARANÁ PROJETOS – PR PRO**

**RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO – NOVEMBRO E DEZEMBRO DE 2020
ATA DE REUNIÃO AVALIATIVA 22 de janeiro de 2021**

A Comissão de Avaliação e Monitoramento, constituída pela Resolução SEPL n. 46, de 19 de dezembro de 2019, e alterada pela Resolução SEPL n. 30, de 14 de agosto de 2020, no exercício de suas atribuições conferidas pelo art. 1º da norma originária¹, tendo em vista a entrega respectiva aos meses de novembro e dezembro de 2020, protocolada pelo Serviço Social Autônomo Paraná Projetos (PR PRO), apresenta, nesta oportunidade, o **Relatório de Avaliação (PR PRO) novembro e dezembro de 2020**.

Conjuntamente, considera-se o presente documento como **ata de reunião avaliativa** realizada em 22 de janeiro de 2021, das 16h30 às 18h, via *online* <<https://us04web.zoom.us/j/79559803583?pwd=WHN0OVZiVzdmVIB6NIR5M0dzOExPdZ09>> em razão do regime de teletrabalho vigente na SEPL por força da Resolução SEPL n. 41/2020.

Reuniram-se por videoconferência a equipe técnica do PR PRO, a assessoria técnica do Gabinete do Secretário e o Coordenador de Integração Econômica da SEPL (CIE/SEPL), estando presentes todos os membros da Comissão de Avaliação e Monitoramento.

Consideraram-se como fontes para avaliação: a Lei Estadual n. 12.215/1998; o Contrato de Gestão SEPL n. 001/2014; o teor

¹ “Instituir a Comissão de Avaliação que tem por finalidade acompanhar e avaliar os resultados alcançados pelo Serviço Social Autônomo Paraná Projetos (PR PRO), em função das metas, ações e produtos, acordados no Plano de Trabalho integrante do Contrato de Gestão nº 001/2014 e seus aditivos”.

documental constante do Protocolo n. 17.252.898-8, o Relatório Gerencial de Atividades e Financeiro novembro e dezembro de 2020; e a ata da 18ª reunião do Conselho de Administração do PR PRO.

Também serviram como referências os documentos apresentados em *link* <<http://baseparaprojetos.site>>, Login: sepl01; o Plano de Trabalho do SSA para 2020; e a apresentação realizada pelo PR PRO em referida reunião *online*, de 22 de janeiro de 2021.

1. SÍNTESE DA REUNIÃO

Cumprir informar, de início, que o relato se refere aos meses de novembro e dezembro de 2020 como forma de dar encerramento ao monitoramento para o ano de 2020, eis que inicialmente realizou-se uma prestação quadrimestral, seguida de outras duas trimestrais, para ajustamento do procedimento ao Contrato de Gestão.

O PR PRO, por meio de sua Diretora de Planejamento e Projetos, Sra. Patricia Baratieri Atherino, e da assessora técnica, Sra. Marta Takahashi, apresentou e explicou o teor documental do Protocolo de Relatório Gerencial.

Também foi apresentado o disposto no Sistema em *link* <<http://baseparaprojetos.site>>, Login: sepl01 — cujo acesso é liberado à assessoria técnica da SEPL.

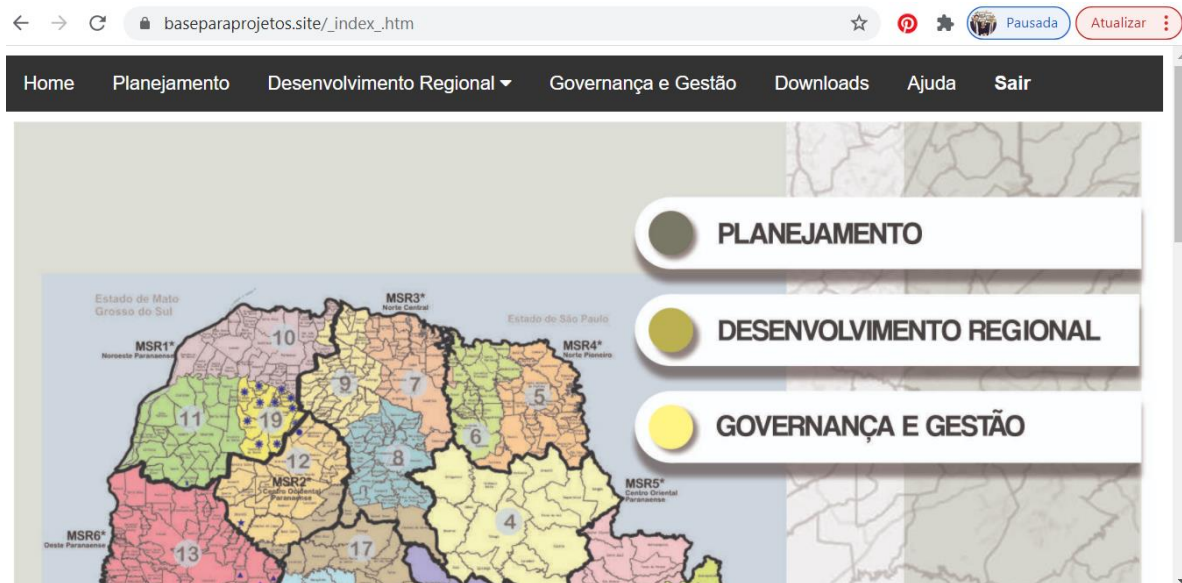


Figura 1. Print da Interface de navegação da apresentação de resultados de novembro e dezembro de 2020.

O material apresentado no *website*, ao momento da reunião avaliativa, estava corretamente alimentado, de modo completo, com informações específicas a cada um dos trabalhos realizados. Todos os *links* secundários estavam funcionais.

A Comissão teve acesso e verificou o material com antecedência à reunião, não havendo quaisquer problemas acerca de aspectos formais, legibilidade e completude do material apresentado.

A fala da gestora e da técnica do PR PRO centraram-se nas questões que obtiveram avanço nos meses de novembro e dezembro de 2020, finalizando-se assim situações do Plano de Trabalho de 2020.

Enfatizaram-se, assim, as questões que avançaram no período de novembro e dezembro de 2020, posto que o bimestre fecha o exercício de 2020, cujo monitoramento pela Comissão deu-se de janeiro a abril de 2020, de maio a julho de 2020, agosto a outubro de 2020 e, finalmente, novembro e dezembro de 2020.

Prestaram-se, assim, informações finais sobre as providências dos diagnósticos regionais e finalização do cumprimento do cronograma e Plano de Trabalho, superando-se dificuldades e realizando-se as metas estipuladas.

Reforçou-se, ainda, o emprego da metodologia estabelecida e os instrumentos por fichas de diagnóstico com os pontos focais de atuação, contemplando-se caracterizações geral, socioterritorial, ambiental, infraestrutura, agricultura, produtiva, indústria, comércio e serviços.

Foram apresentadas as atividades e entregas para encerramento do Plano de 2020, com os diagnósticos territoriais e os respectivos resultados obtidos, tendo-se detalhado e explicado todos os diagnósticos constantes da documentação apresentada, com os critérios e resultados em mesorregiões atendidas.

Destacou-se a completa finalização do Projeto 3 – Projetos Estruturantes para o Desenvolvimento Regional, cuja intempestividade fora devidamente justificada no protocolo n. 17.068.898-8, por meio do Anexo 4.5, com motivação no contexto da pandemia e do distanciamento social.

Foram realizados questionamentos pontuais pelos membros da Comissão. A CIE/SEPL se pronunciou quanto à materialidade dos relatórios, de modo positivo, identificando a relevância das entregas e o potencial dos resultados para incorporação aos projetos e finalidades legais da SEPL.

2. SÍNTESE AVALIATIVA

Acerca das dificuldades do Projeto 3, Projetos Estruturantes para o Desenvolvimento Regional, coerentes à justificativa apresentada no protocolo n. 17.068.898-8, por meio do Anexo 4.5, a Comissão manifestou-se pelo acatamento da justificativa e da

prorrogação das metas até dezembro de 2020. Do material apresentado, considerou-se que foi cumprida a situação justificada.

Verificou-se, pela metodologia estabelecida e instrumentos de fichas de diagnósticos, que a abordagem e a cobertura do conhecimento produzido efetivaram a padronagem pretendida.

Igualmente, que as propostas de 2020 foram regularmente concluídas e dispostas no sistema.

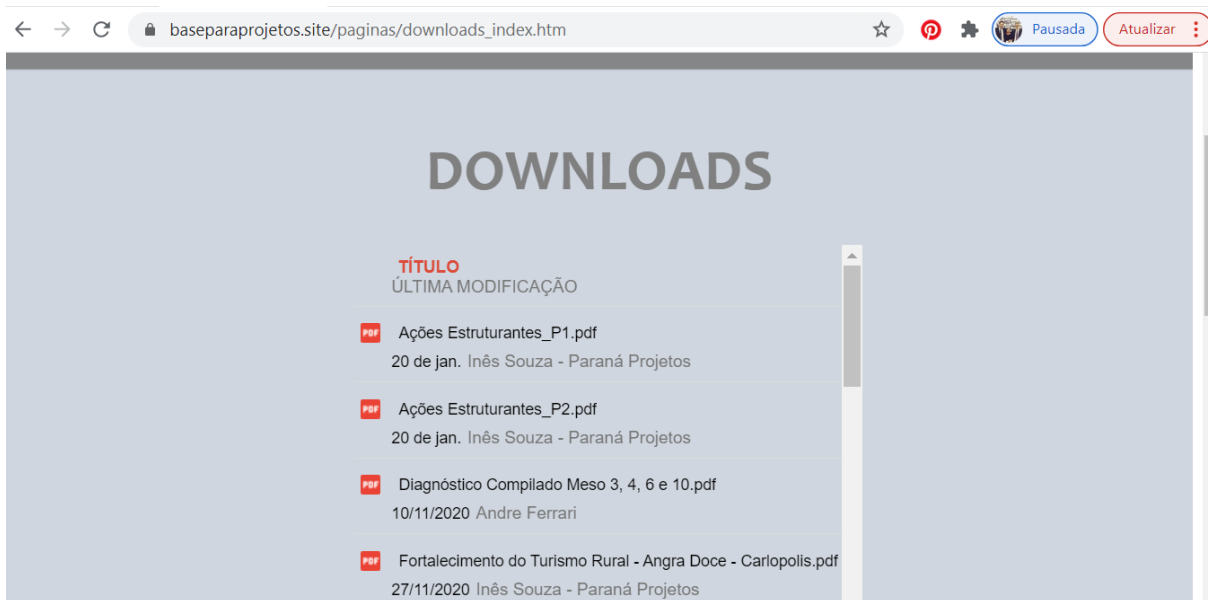



















Figura 2. *Print* da Interface de navegação com disposição de arquivos de Ações Estruturantes. Na tabela abaixo, todos os arquivos apresentados.

TÍTULO
ÚLTIMA MODIFICAÇÃO
 Ações Estruturantes_P1.pdf
20 de jan.
Inês Souza - Paraná Projetos
 Ações Estruturantes_P2.pdf
20 de jan.
Inês Souza - Paraná Projetos

 Diagnóstico Compilado Meso 3, 4, 6 e 10.pdf
10/11/2020
Andre Ferrari
 Fortalecimento do Turismo Rural - Angra Doce - Carlopolis.pdf
27/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO CAMPOS GERAIS.pdf
25/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO CANTUQUIRIGUACU.pdf
25/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO CENTRO SUL (1).pdf
26/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO CENTRO.pdf
26/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO COMPLETO.pdf
10/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos


MAPEAMENTO LITORAL a.pdf
09/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO LITORAL.pdf
06/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO MEDIO NO ENTRE RIOS.pdf
16/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO NOROESTE.pdf
16/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO NORTE DO PR.pdf
09/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO NORTE PIONEIRO.pdf
09/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO PARANAPANEMA.pdf
09/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO REG CAMPO M.pdf
25/11/2020





Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO RMC.pdf
09/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO SETENTRIO.pdf
10/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO SUL PARANAENSE.pdf
25/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos
 MAPEAMENTO VALE DO IVAI.pdf
10/11/2020
Inês Souza - Paraná Projetos

Tabela 1. Links de todas as inserções anexas à plataforma de monitoramento.

Considerando que os meses de novembro e dezembro de 2020 são de finalização do Plano de Trabalho de 2020, e que **se cumpriu integralmente o acordado**, reiteram-se os comentários feitos em relatório do trimestre de agosto a outubro de 2020.

Deste modo, diante da documentação apresentada, assim como das explicações feitas, os membros da Comissão concluíram pela **satisfatoriedade** do modo de prestação dos serviços, do conteúdo material das entregas, bem como das decisões tomadas em face ao cenário de pandemia.

A Comissão reitera a qualidade gráfica e substancial do material e das memórias de produção, assim como a forma de

apresentação com clareza e qualidade, tanto nos menus interativos quanto no material disponível no formato .pdf.

Novamente, destaca-se a metodologia empregada e, principalmente, o **conhecimento** produzido que, ao ver da Comissão, é apto à segura fundamentação de políticas públicas e tomada de decisão de qualidade na missão institucional tanto do SSA, quanto da SEPL.

Considera-se, por fim, que todas as atividades se deram em consonância às finalidades e objetivos legais do SSA.

Diante disso, no cumprimento da metodologia do Contrato de Gestão, homologam-se os percentuais de cumprimento apresentados e os materiais de documentação anexa ao protocolo 17.252.898-8, conferindo-se conceito A às atividades desenvolvidas e nota 10,0.

Aplica-se, ainda, globalmente à execução do Plano de Trabalho de 2020, conceito A e nota 10,0.

Como **recomendação**, resta que sejam protocolados todos os resultados por meio de documentação em .pdf de modo anexo ao protocolo n. 17.068.898-8, para garantia da informação e encadernamento processual, atendendo-se regularmente aos fins do controle interno administrativo, bem como dos controles externo e social.

Curitiba, 22 de janeiro de 2021.

Marcelo Antônio Percicotti
Coordenador CIE/SEPL

Eliseu Raphael Venturi
Assessor Técnico GAB/SEPL

Anna Karina Moreira Braguinha
Assessora Técnica GAB/SEPL