

RELATÓRIO DE VIAGEM INDIVIDUAL

1.1 Nome do Funcionário: João Ricardo Tonin
1.2 Função/Cargo: Gerente de Finanças e Orçamento
1.3 Número da Solicitação: 019

1.4 Data e horário da saída: 16/06/2021 11h00	Retorno: 18/06/2021 10h00
---	---------------------------

2. RELATÓRIO TÉCNICO DA VIAGEM:

2.1 Descrição: Reunião de apresentação e mobilização da oficina diagnóstico (1) do Programa Paraná Produtivo para a Região 05 (Campo Mourão).

2.2 Objetivo da Participação: Realizar apresentação da ferramenta de Business Intelligence (BI) do Paraná Produtivo (<https://paranaprodutivo.com.br/analise/>) com lideranças do setor produtivo e poder público municipal.

2.3 Resultados Obtidos:

- Apresentação do BI do Paraná Produtivo para prefeitos e lideranças da Região de Campo Mourão às 9h00 em Araruna, no dia 17/06;
- Realização de visita técnica na COAMO e na incubadora de empresas de Campo Mourão;
- Apresentação do BI do Paraná Produtivo para representantes do Conselho de Desenvolvimento Econômico de Campo Mourão (CODECAM);
- Coleta de dados e informações locais com técnicos de instituições da região.

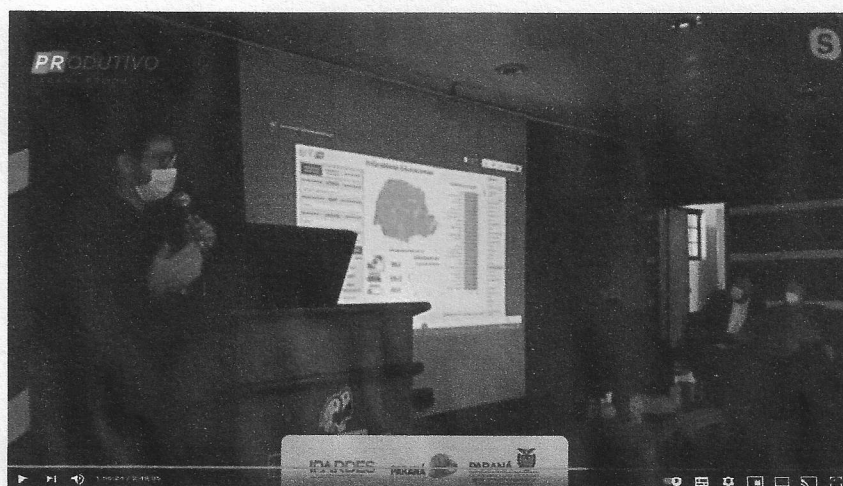
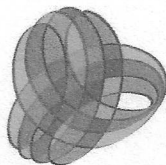


Figura 1: Apresentação do BI para a Região 5



2.4 Medidas a serem tomadas:

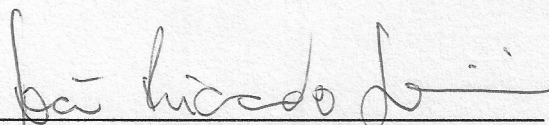
- Inclusão de contatos de representantes nos grupos do Paraná Produtivo.
- Inclusão dos dados coletados localmente nos relatórios finais das oficinas.

2.5. Informações Complementares:

3. RELATÓRIO FINANCEIRO DA VIAGEM:

3.1 Valor do Adiantamento	R\$ 360,00
DESPESAS REALIZADAS	
3.3 Alimentação	R\$ 108,00
3.4 Hospedagem	R\$ 252,00
3.5 Outros meios de transporte	Veículo particular
3.6 Combustível	R\$ 0,00
3.7 Outras despesas: pedágio	
3.8 Total das Despesas	R\$ 360,00
3.9 Saldo	R\$ 0,00

Curitiba/PR 21 de junho de 2021,



João Ricardo Tonin

***PRESTAÇÃO DE CONTAS NO MÁXIMO 48h, APÓS RETORNO DA VIAGEM;
*OBSERVAR AS ORIENTAÇÕES DO MANUAL DE VIAGENS.**