



SERVIÇO SOCIAL AUTÔNOMO PARANÁ PROJETOS
CNPJ/MF 02.681.709.0001/25
FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE DESLOCAMENTO
Nº 007/2021

SOLICITANTE : DEYVITT AUGUSTO LEAL	FUNÇÃO: GERENTE DE PROJETOS
SETOR: PLANEJAMENTO	DATA DA SOLICITAÇÃO: 24/03/2021

EVENTO/MOTIVO - PAUTA DE DESENVOLVIMENTO REGIONAL: Região 1
MUNICÍPIOS: Cambará/Jacarezinho e Santo Antonio da Platina

Patricia B Atherino
Dir de Planej e Projetos
Serviço Social Autônomo
PARANÁ PROJETOS

1) Apresentação do plano e mobilização dos pontos focais de cada município.

DATA DA VIAGEM:

HORÁRIO:

24/02 a 26/03/2021

RETORNO:

HORÁRIO:

RESSARCIMENTO

HOSPEDAGEM	ALIMENTAÇÃO	PEDÁGIOS	COMBUSTÍVEL	(ESTACIONAMENT O)	TOTAL
R\$ 0,00	R\$ 108,00	R\$ 120,00	R\$ 400,00	R\$ 0,00	R\$ 628,00

MEIO DE TRANSPORTE:

- veículo da empresa
 veículo particular* - Km estimada:
 veículo locado :

OBS:

*VALOR A SER RESSARCIDO POR KM PERCORRIDO COM VEÍCULO PARTICULAR R\$ 0,85

HOSPEDAGEM:

CIDADE:

QUANT DE DIÁRIAS: 0

AÉREO:

IDA (AEROPORTO)	HORÁRIO	VOLTA (AEROPORTO)	HORÁRIO
-	-	-	-

FORMULÁRIO PREENCHIDO POR: DEYVITT AUGUSTO LEAL

Deyvitt Augusto Leal
Assinatura do Solicitante

AUTORIZAÇÃO

DESPACHO



Para: Superintendência SUP

1) Aprovação do motivo da viagem pela SUP

Ass/Carimbo: _____

Para: Central Financeira CF

1) Para verificação de Disponibilidade Financeira:

Ass/Carimbo: _____



Transferências entre contas correntes BB

G3352911188446461
29/03/2021 11:28:52

Debitado

Nome	PARANA PROJETOS SEPL ✓
Agência	3041-4
Conta corrente	89900-3

Creditado

Nome	DEYVITT AUGUSTO LEAL ✓
Agência	602-5
Conta corrente	46122-9
Valor	628,00 ✓
Data	Nesta data

Aproveite isenção de tarifas no Pix PJ até 31/03

Sua empresa conta com Pix na Cesta de Benefícios

Saiba mais em bb.com.br/pixmpe

Transação efetuada com sucesso por: J2935463 SOLMI MARCELINO.

Serviço de Atendimento ao Consumidor - SAC 0800 729 0722

Ouvidoria BB 0800 729 5678
Para deficientes auditivos 0800 729 0066



RELATÓRIO DE VIAGEM INDIVIDUAL

1.1 Nome do Funcionário: Deyvitt Augusto Leal
1.2 Função/Cargo: Gerente de Planejamento
1.3 Número da Solicitação: 007

1.4 Data e horário da saída: 25/03/2021	Retorno: 31/03/2021
---	---------------------

2. RELATÓRIO TÉCNICO DA VIAGEM:

2.1 Descrição: Plano de desenvolvimento – Região 01
2.2 Objetivo da Participação: mobilização e articulação dos agentes locais e regionais
2.3 Resultados Obtidos: - Desenvolvimento produtivo junto aos órgãos da Agricultura, Indústria Comércio e Serviço, Órgãos Governamentais Municipais e Estaduais, Povos e Comunidades Tradicionais e Instituições de Ensino - Os municípios envolvidos nesta fase foram: Guapirama, Jundiaí do Sul, Quatiguá, Salto do Itararé, Ribeirão do Pinhal, Cambará e Santo Antonio da Platina, conforme lista de presença, memória de reunião e lista de instituições envolvidas que encontram-se em anexo.
2.4 Medidas a serem tomadas: Contato com os responsáveis na região para levantamento de dados e mobilização para as oficinas
2.5 Informações Complementares:

3. RELATÓRIO FINANCEIRO DA VIAGEM:

3.1 Valor do Adiantamento	R\$ 0,00
DESPESAS REALIZADAS	
3.3 Alimentação	R\$ 108,00
3.4 Hospedagem	R\$ 0,00
3.5 Outros meios de transporte	R\$ 0,00
3.6 Combustível	R\$ 839,05
3.7 Outras despesas: pedágio	R\$ 64,60
3.8 Total das Despesas	R\$ 1.011,65
3.9 Saldo	R\$ - 383,65

Curitiba/PR, 06 de abril de 2021

Assinatura do Funcionário

*PRESTAÇÃO DE CONTAS NO MÁXIMO 48h, APÓS RETORNO DA VIAGEM;
*OBSERVAR AS ORIENTAÇÕES DO MANUAL DE VIAGENS.